

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Старостаничная средняя общеобразовательная школа  
Каменского района Ростовской области

Введено в действие приказом  
по школе  
от 01.03.2016 № 120  
Директор М.А.Буслаева



УТВЕРЖДЕНО  
Советом школы  
протокол от «30»03 2016 г.  
№ 2  
Председатель Совета  
И.М.Грянюк И.М.Грянюк

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о классном ученическом самоуправлении

## **Общие положения.**

1.1. Классное ученическое самоуправление - целенаправленная систематическая, организованная и прогнозируемая по результатам деятельность обучающихся, в процессе которой реализуются функции управления, направленные на решение задач, стоящих перед классным коллективом.

1.2. Цель самоуправления :

- приобретение обучающимися навыков руководить и подчиняться;
- быть требовательными, объективными, самостоятельными;
- выработка умения решать управленческие задачи;
- создание условий для проявления и развития способностей каждого ученика.

## **2. Принципы самоуправления:**

2.1. Принципами самоуправления являются:

- расширение реальных прав и полномочий органов управления;
- дифференциация и индивидуализация деятельности;
- требовательность и доброжелательность.

2.2. Регулярная сменяемость актива (не реже 1 раза в год).

## **3. Организация деятельности.**

3.1. Собрание класса:

- определяет перспективы развития и основные направления жизни класса;
- обсуждает вопросы жизнедеятельности класса, принимает по ним необходимые решения;
- совместно с классным руководителем рассматривает и утверждает план внеурочной работы;
- высказывает предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса;
- избирает Совет класса, старосту, определяет сроки их полномочий;
- заслушивает и оценивает работу Совета класса;
- анализирует ход выполнения принятых решений.

Собрания проводятся не реже 1 раза в четверть.

Виды собраний: выборное, экстренное, торжественное, тематическое, отчетное, итоговое.

Совет учащихся класса:

- организует выполнение решений собраний класса и собраний классных ученических штабов;
- обеспечивает дисциплину и порядок в классе;
- организует помощь обучающимся в учебе;
- организует посильную помощь младшим и ветеранам;
- готовит и проводит собрания класса, спортивные и другие мероприятия;
- отражает всю информацию о работе в классном уголке.