

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Старостаничная средняя общеобразовательная школа

Каменского района Ростовской области

Введено в действие приказом
по школе

от 11.01.2016 года № 2

Директор

М.А.Буслаева

Утверждено

педагогическим советом

протокол № 3

от 11.01.2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном контроле и мониторинге

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - ФЗ, Уставом школы, Программой перспективного развития школы и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля администрацией и мониторинга качества образования.

1.2 Внутришкольный контроль и мониторинг качества образования – главные и основные источники информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных достоверных результатов деятельности образовательного учреждения.

1.3. Под внутришкольным контролем понимается проведение членами администрации школы наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, Ростовской области, школы в области образования.

1.3 Основу внутришкольного контроля составляет взаимодействие администрации и педагогического коллектива на демократической основе, ориентированное на повышение эффективности педагогического процесса, на оказание методической помощи педагогическим работникам с целью совершенствования и стимулирования развития его профессионального мастерства.

1.4. Мониторинг – специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.5. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.6. Внутришкольный контроль и мониторинг связаны со всеми функциями управления, ориентированы на информационное обеспечение управления, обеспечивают его эффективность, позволяют судить о состоянии объекта в любой момент времени.

1.7. Внутришкольный контроль и мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровня

1.4 Положение о внутришкольном контроле и мониторинге качества образования утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

II. Цели и задачи и функции внутришкольного контроля и мониторинга.

2.1. Целью внутришкольного контроля и мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии образовательного процесса в школе и основных показателях его функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Основными задачами внутришкольного контроля и мониторинга являются:

получение объективной информации о состоянии преподавания отдельных учебных предметов;

анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития школы;

разработка и использование нормативных материалов и методик диагностики;

организация наблюдений и измерений;

систематическое и всестороннее изучение состояния образовательного процесса в школе и качества реализуемого образования;

получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса в школе;

систематизация и анализ полученной информации для прогнозирования перспектив развития школы;

подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников;

корректировка тематического планирования образовательных программ;

создание механизма мониторинговых исследований на школьном уровне;

создание школьной информационной системы по качеству образовательного процесса для систематизации информации, повышения ее оперативности и доступности, оптимизации информационных потоков, формируемых на различных уровнях системы образования;

координация деятельности всех субъектов контроля и мониторинга образовательного процесса;

своевременное выявление изменений в образовательном процессе школы и вызвавших их факторов;

стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности;

совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности администрации, педагогов школы на основе современных научных достижений и информационно-вычислительной техники.

2.3. Основные функции внутришкольного контроля и мониторинга:
обеспечение федерального стандарта качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования;
экспертиза и диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития школы;
информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
обеспечение внешних пользователей информацией о развитии образования в школе.

2.4. Оценка качества общего образования – процедура установления соответствия образовательных достижений обучающихся, качества общеобразовательной программы, деятельности образовательной системы на уровне образовательного учреждения федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего и среднего общего образования.

III. Объекты внутришкольного контроля и мониторинга.

Объектами внутришкольного контроля и мониторинга являются:

3.1. Структурные элементы образовательного процесса (ученик; педагог; класс, параллель, ступень, педагогический коллектив);

3.2. Компоненты образовательного процесса:

условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);

организация (контингент и его дифференциация, режим работы, расписание и др.);

содержание (цели, образовательные программы, планы, учебники, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);

результаты (текущие и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.).

3.3. Характеристики коммуникативных процессов (учитель - ученик, ученик - ученик, учитель - администрация и т.п.).

3.4. Процессы функционирования и развития школы (педагогический, образовательный, воспитательный).

3.5. Взаимодействие субъектов образовательного процесса с окружающим социумом.

IV. Основные направления и виды внутришкольного контроля и мониторинга.

4.1. Внутришкольный контроль и мониторинг качества образовательного процесса осуществляются по различным направлениям в зависимости от их целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

4.2. К основным направлениям внутришкольного контроля и мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- обеспечение обязательности основного общего образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- качество подготовки школьников по предметным областям, уровень учебных достижений;
- состояние здоровья обучаемых;
- профессиональные компетентность педагогов;
- состояние делопроизводства;
- организация управленческой деятельности в рамках образовательного процесса;
- организация отдыха и оздоровления;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность воспитательных систем;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность педагогов;
- реализация программы развития и образовательной программы школы;
- реализация рабочих программ педагогов.

4.3. Внутришкольный контроль и мониторинг качества образовательного процесса, организуемые по выбранным направлениям, используют различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, медицинские, санитарно-гигиенические, экономические, демографические, статистические и др.

4.4. Виды внутришкольного контроля:

предварительный – предварительное знакомство с работой педагога;

текущий – непосредственное наблюдение за учебно-воспитательным процессом;

итоговый – изучение результатов работы школы, педагогов за четверть, полугодие, учебный год.

4.5. Виды мониторинговых исследований:

дидактический мониторинг - непрерывное диагностико-прогностическое слежение за состоянием содержания, организационных форм и методов учебного процесса в соответствии с его общими целями и закономерностями, включает в себя:

предметный мониторинг – выявление состояния и уровня обученности учащихся по предметам (тестовые работы и их анализ);

мониторинг успеваемости учащихся - анализ результатов учебных периодов одного года, итоговых оценок за 3 года по классам, предметам, педагогам (анализ оценок учащихся за учебный период);

мониторинг готовности к государственной (итоговой) аттестации - выявление степени готовности учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации по основным предметам - русскому языку и математике (тестовые работы, сжатое изложение, сочинение и их анализ);

мониторинг результатов государственной итоговой аттестации - анализ результатов, выявление зависимости результатов государственной итоговой аттестации от различных факторов;

мониторинг результатов участия детей в олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня - изучение результативности работы с одаренными детьми (анализ результатов олимпиад за несколько лет);

воспитательный мониторинг - регулярное диагностико-прогностическое слежение за состоянием специально организованного, управляемого и контролируемого взаимодействия учителей и обучающихся, конечной своей целью имеющее формирование личности, нужной и полезной обществу (анкетирование, тестирование, диагностирование учащихся с применением существующих методов);

психолого-педагогический мониторинг - непрерывное диагностико-прогностическое слежение за состоянием психологического здоровья субъектов образовательного процесса школы, за их эмоциональным состоянием, развитием индивидуальных способностей (анкетирование, психологическое тестирование участников образовательного процесса);

медицинский мониторинг - систематическое диагностико-прогностическое слежение за динамикой здоровья субъектов образовательного процесса; выявление состояния и уровня физического развития учащихся (тестовые упражнения в 4, 9 и 11 классах);

мониторинг творческой активности педагогов - анализ результатов участия педагогов в различных конкурсах, проектах, конференциях, наличия публикаций для определения уровня профессионального мастерства педагогов;

управленческий мониторинг - планомерное диагностико-прогностическое слежение за характером взаимодействия на различных управленческих уровнях в системах: директор - педагогический коллектив; директор - ученический коллектив; директор - коллектив родителей; директор - внешкольная среда; учитель - учитель; учитель - семья; учитель-ученик.

В школе осуществляется краткосрочный и долгосрочный внутришкольный мониторинг. Краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты, долгосрочный - на «Программу перспективного развития школы».

4.6. Организация мониторинга носит системный характер и предполагает наличие инструментария (тесты, анкеты, опросники, диагностики, а также технологии их использования и обработки данных), выбор показателей (уровень обученности, воспитанности, уровень реализации индивидуальных возможностей педагогов и обучающихся), понимание администрацией школы целевой направленности использования того или иного средства, умение использовать полученные данные для изменения положения дел в образовательной ситуации, умение систематизировать полученную информацию.

4.7. Этапы проведения мониторинговых исследований по предметам:

I этап — подготовительный:

- определение целей, задач и объекта мониторинга (выбор классов и предметов для проведения мониторинговых исследований);
- определение сроков проведения;
- разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант);

II этап — диагностический (практическая часть мониторинга):

- тестирование;
- сбор информации с помощью подобранных методик;

III этап — аналитический:

- количественная и качественная обработка результатов;
- систематизация полученной информации;
- анализ полученных данных;
- разработка рекомендаций и предложений на последующий период;

IV этап — коррекционный:

- конкретизация задач;
- определение способов реализации этих задач;
- устранение причин, тормозящих развитие;
- исправление пробелов и недостатков;

V этап — итогово-диагностический:

- проведение повторного мониторинга;
- сопоставление полученных результатов с первоначальными;
- определение эффективности проведенной работы (выводы о соответствии полученных результатов поставленным целям).

Результаты мониторинга качества образования обсуждаются на заседаниях методических объединений педагогов, административных совещаниях и педагогических советах, являются основой для принятия управленческих решений.

4.8. Внутришкольный контроль и мониторинг могут осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от их целей и организационных возможностей.

V. Информационный фонд внутрешкольного контроля и мониторинга.

5.1. Реализация внутрешкольного контроля и мониторинга качества образовательного процесса предполагает организацию постоянного наблюдения и накопления данных на основе:

- а) отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней, школьными локальными актами;
- б) документов и материалов, полученных в ходе:
 - инспектирования деятельности педагогов;
 - государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса;
 - повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
 - экспертизы инновационной деятельности педагогов;
- в) результатов единого государственного экзамена, внешнего тестирования;
- г) результатов психолого-педагогической диагностики;
- д) результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;
- е) результатов обследований, предусмотренных программой перспективного развития школы и годовым планом работ;
- ж) результатов обследований, осуществляемых по запросам федеральных, региональных и муниципальных органов власти.

5.2. Информационный фонд нижнего уровня управления доступен для вышестоящего в рамках той компетенции, которая предусмотрена законодательными и нормативными актами.

5.3. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

VI. Показатели и индикаторы качества результатов образовательной деятельности.

6.1. Оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результата, качество условий и качество процесса).

6.2. Комплекс показателей и индикаторов качества результатов образовательной деятельности включает:

- уровень и качество учебных и внеучебных достижений обучающихся и воспитанников;
- уровень социализации обучающихся: сформированность компетенций, социального опыта, позволяющих адаптироваться в социуме; личностные достижения;

7.4. Объектами мониторинга качества воспитания являются:

- учебные достижения и качество воспитания учащихся;

- соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг.

6.3. Комплекс показателей и индикаторов ресурсного обеспечения и условий образовательного процесса включает:

- уровень развития материально-технической базы;
- обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации;
- кадровое обеспечение образовательного процесса (продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников).

6.4. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

6.5. В процессе внутришкольного контроля и мониторинга оцениваются собираемые данные по совокупности показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования.

6.6. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

6.7. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

VII. Организация, технология и периодичность внутришкольного контроля и мониторинга.

7.1. Внутришкольный контроль и мониторинг организуются с учетом целей и задач управления.

7.2. Внутришкольный контроль и мониторинг осуществляются администрацией школы, руководителями ШМО, педагогами; на основании внутришкольного контроля и мониторинга фиксируется представление о качестве образовательного процесса и прогнозируется его развитие.

7.3. В компетенцию администрации школы, руководителей ШМО входит:

- обобщенное системное представление о состоянии и деятельности педагогов в соответствии с государственными образовательными и социальными стандартами, поставленными целями функционирования и развития, выработка прогнозной информации в ее психолого-педагогической интерпретации;

- педагогическими работниками (учителями, специалистами) в ходе образовательной деятельности осуществляется мониторинг, представляющий собой совокупность непрерывных наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала обучаемого и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах.

7.4. Обязательному систематическому исследованию подлежат:

- учебные достижения и качество воспитания учащихся;

- влияние учебно-воспитательного процесса на состояние здоровья школьников;
- влияние экспериментальной и инновационной деятельности на уровень умственного и интеллектуального развития и психофизического здоровья детей.

7.5. Формы внутришкольного контроля:

персональный;

тематический;

классно-обобщающий;

комплексный.

7.5.1. Персональный контроль.

7.5.1.1. Персональный контроль предполагает изучение и анализ педагогической деятельности отдельного учителя, подавшего заявление на аттестацию.

7.5.1.2. В ходе персонального контроля администрация изучает:

- уровень знаний учителя в области современных достижений психологической и педагогической науки, профессиональное мастерство учителя;

- уровень овладения учителем технологиями развивающего обучения, наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения, информационными технологиями;

- результативность учебной деятельности обучающихся по предмету (как учитель-предметник);

- результативность внеучебной деятельности обучающихся класса (как классный руководитель);

- способы повышения профессиональной квалификации учителя.

7.5.1.3. При осуществлении персонального контроля администрация имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями, рабочими программами (календарно-тематическим планированием, которое составляется учителем на учебный год, рассматривается и утверждается на заседании предметной кафедры и может корректироваться в процессе работы), поурочными планами, классными журналами, дневниками и тетрадями учащихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы, аналитическими материалами учителя;

- изучать практическую деятельность педагогического работника школы через посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий, занятий творческих объединений, спортивных секций;

- проводить экспертизу педагогической деятельности;

- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;

– организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, учителей;

– делать выводы и принимать управленческие решения.

7.5.1.4. Педагогический работник имеет право:

– знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;

– знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;

– своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;

– обратиться в конфликтную комиссию профсоюзного комитета школы или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

7.5.1.5 По результатам фронтального персонального контроля деятельности учителя оформляется информационная карта.

7.5.2. Тематический контроль.

7.5.2.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности школы и может быть: классно-обобщающий, тематически-обобщающий, предметно-обобщающий, предметный, персональный.

7.5.2.2 Содержание тематически-обобщающего контроля может включать в себя отслеживание деятельности педагогического коллектива по вопросу воспитательной работы, организации и проведению учебно-воспитательной деятельности. Содержание предметно-обобщающего контроля может включать в себя обобщение и анализ деятельности педагогического работника по преподаванию определенного предмета.

7.5.2.3. Темы контроля определяются в соответствии с планом работы школы, проблемно-ориентированным анализом работы школы по итогам учебного года, основными тенденциями развития образования в городе, регионе, стране.

7.5.2.4. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в начале учебного года и за две недели непосредственно перед проверкой.

7.5.2.5. В ходе тематического контроля:

– проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);

– осуществляется анализ практической деятельности учителя, классного воспитателя, классного руководителя, руководителей творческих объединений и спортивных секций, обучающихся; посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий творческих объединений, спортивных секций; анализ школьной и классной документации.

7.5.2.6. Результаты тематически-обобщающего и предметно-обобщающего контроля оформляются в виде справки, с которой педагогический коллектив знакомится на совещании при директоре, педагогическом совете. Результаты текущих предметного и персонального контроля подтверждаются листами

посещений, информационными справками, информацией на совещаниях при директоре, заседаниях предметных кафедр.

7.5.2.7. По результатам тематического контроля принимаются меры, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития обучающихся.

7.5.3. Классно-обобщающий контроль (тематический, фронтальный).

7.5.3.1. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе или параллели.

7.5.3.2. Классно-обобщающий (фронтальный) контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в том или ином классе или параллели.

Классно-обобщающий (тематический) контроль направлен на получение информации о состоянии дел по одному из направлений деятельности педагогического коллектива (адаптация обучающихся).

7.5.3.3. В ходе классно-обобщающего контроля администрация изучает весь комплекс учебно-воспитательной работы в отдельном классе или классах:

- деятельность всех учителей;
- включение обучающихся в познавательную деятельность, привитие интереса к знаниям;
- стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;
- сотрудничество учителя и обучающихся;
- социально-психологический климат в классном коллективе;
- посещаемость занятий обучающимися;
- результативность обучения.

7.5.3.4. Продолжительность классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения состояния дел в соответствии с выявленными проблемами.

7.5.3.5. Члены педагогического коллектива предварительно знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля в соответствии с планом работы школы.

7.5.3.6. По результатам классно-обобщающего контроля проводятся педсоветы, совещания при директоре, дополнительно могут проводиться классные часы, родительские собрания.

7.5.4. Комплексный контроль.

7.5.4.1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в школе в целом или по конкретной проблеме. Основанием для проведения комплексного контроля является аттестация образовательного учреждения, проблемы обеспечения безопасного и комфортного режима обучения, соответствие обеспечения

образовательного процесса санитарно-гигиеническим нормам и правилам; другие проблемы.

7.5.4.2. Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации образовательного учреждения, руководителей предметных МО, эффективно работающих учителей школы под руководством одного из членов администрации.

7.5.4.3. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

7.5.4.4. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.

7.5.4.5. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с планом работы школы, но не менее чем за месяц до ее начала.

7.5.4.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором школы издается приказ (контроль за исполнением возлагается на одного из членов администрации) и проводится заседание педагогического совета, совещание при директоре.

7.5.4.7. При получении положительных результатов данный приказ снимается с контроля.

7.6. Методы контроля над деятельностью учителя:

анкетирование;

тестирование;

социальный опрос;

наблюдение;

изучение документации;

беседа о деятельности учащихся;

результаты учебной деятельности учащихся.

7.7. Методы контроля над результатами учебной деятельности:

наблюдение;

устный опрос;

письменный опрос;

письменная проверка знаний (контрольная работа);

комбинированная проверка;

беседа, анкетирование; тестирование;

проверка документации.

7.8. Технологии измерения определяются видом избранных контрольных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку уровня обученности школьников определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующей ступени образования.

7.9. По результатам внутришкольного контроля и мониторинга готовятся аналитические материалы (справочные материалы, пополнение

банка данных, аналитические записки, таблицы, диаграммы и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации школы.

Одна и та же диагностическая информация исследуется с различных позиций по видам мониторинга, что дает возможность превратить ее в деятельный инструмент управления качеством образования. На основе анализа результатов мониторинга принимаются управленческие решения.

7.10. Изучение результатов внутришкольного контроля и мониторинга качества образовательного процесса в школе дают возможность:

- оценить уровень обученности учащихся;
- наметить план методической работы с педагогическими кадрами;
- выявить причины низкого уровня сформированности общеучебных умений и навыков учащихся;
- наметить мероприятия по повышению качества образования.

7.11. Лица, осуществляющие внутришкольный контроль и мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных внутришкольного контроля и мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

7.12. Обмен данными информационного фонда внутришкольного контроля и мониторинга качества образовательного процесса между педагогами школы осуществляется безвозмездно.

7.13. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы показателей внутришкольного контроля и мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

7.14. План проведения внутришкольного контроля и мониторинга качества образовательного процесса разрабатывается и утверждается ежегодно до 1 сентября текущего учебного года. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются ежегодно при разработке годового плана работы школы по результатам анализа работы школы за предыдущий учебный год.

Отслеживание состояния учебного процесса решается путем проведения входного, промежуточного (четвертного, полугодического), годового мониторинга.

Входной срез проводится на третьей неделе сентября, в письменном виде.

Его цель определение уровня знаний учащихся в начале цикла обучения.

Цели проведения промежуточного (четвертного, полугодического) мониторинга:

- оценка успешности продвижения учащихся в предметной области;
- подведение промежуточных результатов обучения.

Цель проведения годового мониторинга – подведение итогов очередного года обучения. Годовой мониторинг осуществляется за две недели до окончания учебного года.

Кроме того, при выявлении низкой результативности работы отдельных учителей по итогам четверти, полугодия, года планируется проведение дополнительного мониторинга качества образовательной деятельности данной категории педагогов.

7.15 Внутришкольный контроль может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ.

7.16. Основания для осуществления внутришкольного контроля:

- заявление педагогического работника на аттестацию;
- план внутришкольного контроля, утвержденный директором ОУ;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

7.17. Правила осуществления внутришкольного контроля:

- внутришкольный контроль осуществляет директор школы или по его поручению заместители по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, другие специалисты;

- в качестве экспертов к участию во внутришкольном контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты;

- внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля, утвержденного директором школы;

- при проведении проверок в соответствии с планом внутришкольного контроля приказ по ОУ не издается;

- при проведении оперативных проверок в случае установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, издается приказ о вынесении дисциплинарного взыскания;

- плановые проверки проводятся в соответствии с планом-заданием, который определяет круг вопросов и (или) ответственных за исполнение того или иного направления. План-задание должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов внутришкольного контроля для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности педагогического коллектива, педагогического работника;

- продолжительность проверок устанавливается в каждом конкретно взятом случае;

- члены администрации имеют право запрашивать у педагогических работников необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутришкольного контроля;

- при обнаружении в ходе внутришкольного контроля нарушений законодательства Российской Федерации в области образования о них сообщается директору школы; в случае серьезных нарушений по результатам проверки издается приказ о вынесении дисциплинарного взыскания педагогическому работнику;

– экспертные опросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях по согласованию с психологической и методической службой школы;

– при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в месячном плане указаны сроки контроля. Директор и его заместители по учебно-воспитательной работе посещают уроки учителей школы с предварительным предупреждением не позднее чем за 2–3 урока. В случае установления цели контроля о готовности класса и учителя к уроку – без предварительного предупреждения.

7.18. Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде аналитической, информационной справки, справки о результатах внутришкольного контроля мониторинга, доклада, информации о состоянии дел по проверяемому вопросу на совещаниях при директоре школы, на педагогических советах. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

7.19. При проведении фронтальной проверки аттестуемых учителей после ознакомления с результатами внутришкольного контроля они должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяя, что они поставлены в известность о результатах фронтальной проверки. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам и обратиться в конфликтную комиссию профкома школы или вышестоящие органы управления образованием.

По итогам внутришкольного контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

а) проводятся заседания педагогического совета, заседания предметных МО, совещания при директоре;

б) замечания и предложения фиксируются в соответствующих протоколах.

7.20. Директор школы по результатам внутришкольного контроля принимает следующие решения:

– об обсуждении итоговых материалов внутришкольного контроля коллегиальным органом;

– о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);

– о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;

– о поощрении работников с изданием приказа;

– иные решения в пределах своей компетенции.

7.21. Результаты проверки сведений, изложенные в обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщаются им в установленном порядке и в установленные сроки.