

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Старостаничная средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области



Введено в действие приказом
по школе
от 01.11.2016 г. № 494
Директор М.А.Буслаева

УТВЕРЖДЕНО
Советом школы
протокол № 3
от «19» 10 2016 г.

Председатель Совета
И.Н.Грицунова

ПОЛОЖЕНИЕ о волонтерских отрядах

Настоящее Положение устанавливает основы регулирования волонтерской деятельности обучающихся МБОУ Старостаничной СОШ Каменского района Ростовской области, определяет направления деятельности волонтеров, возможные формы поддержки добровольного движения.

I. Общие положения.

1.1. Волонтерский отряд – это подростковое объединение добровольцев, участвующих в творческой, социально полезной, социально значимой деятельности. Школьные отряды волонтеров создаются с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков. В школе может быть несколько отрядов волонтеров. В своей работе волонтерский отряд руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством РФ, Всемирной декларацией добровольчества (2001г.), настоящим Положением.

1.2. Отряды создаются и действуют на основании добровольности, самоуправления и равноправности его членов.

1.3. Участниками отрядов могут стать ученики 5 – 11 классов, которые поддерживает цели и задачи отряда и ориентированы на ценности общества.

1.4. Члены отрядов могут оставить членство по собственному желанию, или быть исключенным по решению общего собрания волонтерского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

1.5. Работа волонтерского движения осуществляется в свободное от учебного процесса время учащихся.

1.6. Волонтерский отряд представляет собой неоплачиваемую добровольную социально-значимую деятельность учащейся молодежи.

1.7. Волонтерский отряд может иметь свою символику и атрибутику.

1.8. Настоящее Положение утверждается директором и согласуется с Советом школы.

1.9. Ключевые понятия, используемые в положении:

Волонтерство (добровольчество) - это добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

Волонтеры (добровольцы) - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации.

Безвозмездный труд - бесплатный, неоплачиваемый труд.

Благополучатели - граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

II. Цель и задачи.

2.1. Цель волонтерского отряда состоит в развитии и социальной самореализации учащихся путем ознакомления с различными видами социальной активности, формировании ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи.

2.2. Для достижения указанной цели решаются следующие задачи:

- развивать высокие нравственные качества путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества;
- привлекать учащихся к решению социально значимых проектов;
- проводить профилактику вредных привычек, наркомании;
- развивать позитивную мотивацию учащихся к ведению ЗОЖ и повышению уровня культуры здоровья участников педагогического процесса;
- внедрять социальные проекты, социальные программы, мероприятия, акции и участвовать в них;
- взаимодействовать и сотрудничать со всеми заинтересованными лицами и организациями в вопросах добровольчества, сохранения, укрепления и формирования здоровья школьников;
- готовить лидеров для работы в среде сверстников;
- формировать социальные навыки.
- организовывать досуг учащихся как одного из звеньев профилактической работы;
- получать необходимый опыт и навыки для реализации собственных идей и проектов в сфере пропаганды здорового образа жизни;
- популяризировать идеи добровольчества в школьной среде, осуществлять рекламно-информационную деятельность;
- вовлекать учащихся в проекты, связанные с оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения;
- участвовать в подготовке и проведении массовых социально-культурных, информационно-просветительских и спортивных мероприятий;
- реализовывать программы профилактической и информационно-пропагандистской направленности;
- создавать и использовать межрегиональные связи с другими общественными (волонтерскими) организациями для совместной социально-значимой деятельности;
- воспитывать у учащихся активную гражданскую позицию, формировать лидерские и нравственно-этические качества, чувство патриотизма и др.;
- поддерживать и реализовывать социальные инициативы школьников.

III. Ведущие принципы деятельности отряда.

Добровольность – никто не может быть принужден действовать в качестве добровольца, добровольцы действуют только по доброй воле.

Безвозмездность – труд добровольцев не оплачивается, добровольцы оказывают безвозмездную помощь и осуществляют безвозмездную работу.

Ответственность – добровольцы, взявшие на себя ту или иную работу, – принимают на себя личную ответственность за ее качественное выполнение и доведение до конца.

Уважение – добровольцы уважают достоинство, особенности и культуру всех людей.

Равенство – добровольцы признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности.

Самосовершенствование – добровольцы признают, что добровольческая деятельность способствует их личному совершенствованию, приобретению новых знаний и навыков, проявлению способностей и возможностей, самореализации.

Нравственность – следуя в своей деятельности морально-этическим нормам, добровольцы личным примером содействуют формированию и распространению в обществе духовно-нравственных и гуманистических ценностей.

IV. Основные направления деятельности.

4.1. Основные направления деятельности волонтерского отряда формируются в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением и планом работы, утверждаемым ежегодно.

4.2. Основными направлениями деятельности волонтерского движения являются:

- профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения в школьной среде;
- пропаганда здорового образа жизни среди учащихся;
- экологическое воспитание;
- военно-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- информационно-просветительское воспитание;
- обучающее воспитание;
- досуговое воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание;
- общественно-полезное и трудовое воспитание;
- сотрудничество с социальными центрами и службами по вопросам организации и проведения социально-значимых мероприятий;
- пропаганда волонтерского движения в школьной среде через средства массовой информации;
- взаимодействие с государственными органами и общественными организациями, заинтересованными в осуществлении деятельности волонтерского движения.

V. Виды добровольческой деятельности.

- Проведение профилактической работы с детьми и молодёжью из «группы риска» (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции).
- Оказание конкретной помощи учащимся, незащищённым слоям населения, охрана окружающей среды.
- Разработка и реализация социальных проектов, мероприятий и акций.

- Участие в проведении мероприятий различного уровня.
- Развитие проектов, направленных на пропаганду идей здорового образа жизни среди молодежи, профилактику курения, алкоголизма, употребления наркотиков.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Социальное патронирование детских садов, пожилых людей, помощь Центру социального обслуживания населения.
- Участие в проектах, направленных на решение проблем местных сообществ.
- Информирование населения, в том числе через средства массовой информации о деятельности волонтерского движения.
- Привлечение новых единомышленников к участию в профилактической работе.

VI. Права и обязанности волонтеров

6.1. Права и обязанности членов волонтерского отряда основываются на целях, задачах и направлениях деятельности, определенных Положением.

6.2. Волонтер имеет право:

- Добровольно вступать в волонтерское движение.
- Добровольно выходить из состава участников волонтерского движения.
- Самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение.
- Осуществлять свою деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, интересам школы и данному Положению.
- Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности в отряде, организации, с которой он сотрудничает.
- Участвовать в управлении добровольческим отрядом через деятельность в органах самоуправления.
- Пользоваться атрибутикой и символикой отряда, утвержденной в установленном порядке.
- Представлять школу на слетах и соревнованиях разных уровней, а также на других волонтерских мероприятиях.

6.2. Волонтер обязан:

- Знать и соблюдать цели, задачи и принципы своего отряда и укреплять его авторитет. Поддерживать и развивать основные идеи движения.
- Иметь собственную устойчивую, отрицательную позицию к употреблению психоактивных веществ, алкоголя, табака и другим негативным явлениям, при необходимости уметь доказывать её значимость.
- Добросовестно выполнять порученную работу.

- Посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и т.д. для повышения уровня своей подготовленности к волонтерской деятельности.

VII. Основные принципы руководства отрядом

7.1. Волонтерским отрядом руководит старшая вожатая, классный руководитель, который:

- представляет отряд перед всеми государственными органами и учреждениями, общественными и иными организациями;
- организует деятельность волонтерского отряда;
- ведет документацию отряда;
- способствует формированию позитивного морально-психологического климата в отряде;
- способствует личностному творческому росту волонтеров; развитию и максимальной реализации их общественной активности; формированию социально ориентированной внутриотрядной организационной культуры;
- осуществляет информационное обеспечение жизнедеятельности волонтерского отряда;
- организует продуктивный, творческий досуг членов отряда и их взаимодействие во внеурочное время;

7.2. Руководитель волонтерского отряда несет ответственность за психологический климат и безопасность членов отряда.

7.3. Отряд может иметь своего командира из числа обучающихся.

VIII. Поощрение волонтеров.

- Объявление благодарности приказом по школе.
- Награждение грамотой.
- Вручение подарка, сувенира.
- Выступление участников волонтерского движения по телевидению, на радио или в местных газетах.
- Подготовка публикации о достижениях участника волонтерского движения на школьном сайте, создание видеофильма о лидерах волонтерского движения.
- Награждение от официальных лиц.
- Участие в выездных семинарах, профильных сменах, туристических поездках.

IX. Выдача волонтерской книжки.

9.1. Волонтерская книжка выдается Комитетом по молодежной политике Каменского района в соответствии с макетом, размещенным на сайте Департамента молодежной политики и общественных связей Министерства спорта, туризма и делам молодежи Российской Федерации.

9.2. Каждая Книжка подписывается директором школы, подпись которого заверяется оттиском печати школы.

- 9.3. Книжка заполняется согласно Порядку заполнения и ведения Книжки волонтера (приложение 1, 2).
- 9.4. Выдача Книжек регистрируется в журнале учета Книжек (приложение 3). Факт выдачи удостоверения подтверждается личной подписью лица, получившего Книжку.
- 9.5. Основания для отказа в выдаче Книжки:
- 9.5.1. Несоответствие гражданина требованиям, предъявляемым к категориям получателей «Личной книжки волонтера».
- 9.5.2. Непредставления или неполного представления требуемых документов.
- 9.5.3. Выявления недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.
- 9.5.4. Отказ от какого-либо участия в мероприятиях.
- 9.6. Обновление Книжки происходит на основании личного заявления добровольца (волонтера) с отметкой об обновлении в случае заполнения волонтером всех страниц предыдущей книжки. В этом случае на новом бланке Книжки делается пометка о продлении.
- 9.7. Заполненная Книжка остается на руках у волонтера. В ней также делается пометка о выдаче второго бланка книжки.
- 9.8. В случае утраты Книжки его владелец представляет письменное объяснение на имя директора школы с указанием места, времени и причины утраты Книжки.

Порядок заполнения и ведения Книжки

 МИНСПОРТТУРИЗМ РОССИИ

Личная книжка
ВОЛОНТЁРА

Фамилия **1** _____

Имя **2** _____

Отчество **3** _____

Год рождения **4** _____

Профессия **5** _____

Образование **6** _____

Учебное заведение **7** _____

Учетная запись в базе данных **8** _____

Дата выдачи **9** _____

14 фото

Подпись волонтера **10** _____

Подпись руководителя
органа исполнительной власти **11** _____

И.П. **12** _____

№ **13** _____

1. Личная книжка волонтера заполняется руководителем волонтерского отряда.
2. Все данные о Заявителе заполняются в соответствии с Заявлением на выдачу «Личной книжки волонтера».
3. В поле **1** вносится фамилия Заявителя.
4. В поле **2** вносится имя Заявителя.
5. В поле **3** вносится отчество Заявителя.
6. В поле **4** вносится год рождения Заявителя.
7. В поле **5** вносится профессия Заявителя.
8. В поле **6** вносится образование Заявителя.
9. В поле **7** вносится учебное заведение, в котором Заявитель проходит обучение.
10. В поле **8** вносится номер учетной записи.
11. В поле **9** указывается даты выдачи «Личной книжки волонтера».
12. В поле **10** Заявитель проставляет личную подпись.
13. В поле **11** проставляется подпись директора школы.
14. В поле **12** проставляется печать школы.
15. В поле **13** указывается индивидуальный номер "Личной книжки волонтера», состоящий из буквенного и цифрового номера, под которым вносится запись в журнал учета выдачи книжек. Буквенный код состоит из трех букв по названию муниципального образования (Например, Каменский район, Старая Станица – КРСТ), числовой номер состоит из 5-значного кода.
16. Под полем **13** в случае продления, замены, восстановления Книжки указывается причина выдачи новой Книжки и номер ранее выданной Книжки.
17. В поле **14** клеивается фотография Заявителя, размером 3*4 см.
18. Оформленная «Личная книжка волонтера», заверенная подписью директора вручается Заявителю лично.
19. «Личная книжка волонтера» является недействительной без подписи директора и печати школы.

1. Формы самоорганизации Добровольцев для решения социальных задач:
 - разовые мероприятия и акции, проекты, участие в целевых программах: конференции, круглые столы, фестивали, конкурсы, лагеря и др.;
 - регулярная работа, повторяющаяся с определенно периодичностью.
2. Виды добровольческой работы на основании лиц, выполняющих волонтерскую работу:
 - индивидуальное добровольчество – добровольческая деятельность, осуществляемая человеком самостоятельно;
 - молодежное добровольчество – добровольческая деятельность, осуществляемая молодыми людьми самостоятельно или через участие в работе молодежных организаций или молодежных объединений;
 - семейное добровольчество – добровольческая деятельность и добровольный труд двух и более членов семьи;
 - детское добровольчество - добровольческая деятельность, осуществляемая детьми самостоятельно или через участие в работе детских организаций или детских объединений, а также в дошкольных или образовательных учреждениях;
 - корпоративное добровольчество – добровольческая деятельность двух и более сотрудников организаций;
 - компенсаторное добровольчество – форма добровольческой деятельности, при которой доброволец безвозмездно оказывает социальные услуги, но получает компенсацию – материальную за потраченное время.
3. При заполнении «Личной книжки волонтера» добровольческую (волонтерскую) деятельность необходимо классифицировать по следующим формам выполняемых работ:
 - организатор – выполнение работ по организации мероприятий (разработка, подготовка, поиск средств для реализации, координация работы группы волонтеров и т.п.);
 - исполнитель – непосредственное выполнение работы определенного вида деятельности (при внесении записи в книжку допускается указание вида деятельности - например, технический помощник, уборщик помещений, дежурный, официант, аниматор и т.д.).
4. Направления добровольческой деятельности определяются в зависимости от типа социально-значимой деятельности:
 - арт-добровольчество – добровольческая деятельность, осуществляемая для поддержки музеев, объектов истории и культуры, некоммерческой выставочной деятельности;
 - экологическое добровольчество - добровольческая деятельность, осуществляемая для поддержания или восстановления экологического равновесия на местном (локальном) уровне или на месте экологических катаклизмов;
 - правозащитное добровольчество - добровольческая деятельность, осуществляемая для расширения социальных возможностей, для защиты прав и свобод человека;
 - социальное патронирование нуждающихся целевых групп;

- вожатское сопровождение (работа с детьми и подростками);
- интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов и т.п.);
- спортивная, туристическая и военная подготовка;
- творческое развитие - организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников;
- досуговая деятельность - организация свободного времени детей, подростков и молодежи;
- трудовая и общественно-полезная помощь - трудовые бригады;
- восстановление и уход за воинскими захоронениями погибших в войнах;
- экскурсионная деятельность;
- ремесленные мастерские - помощь в возрождении традиционных ремесел;
- информационное обеспечение.

5. Данный перечень не является закрытым и может дополняться в зависимости от реализуемых проектов.

6. В «Личной книжке волонтера» не ставятся отметки об основной деятельности обучающихся в различных учебных заведениях (прохождение практики в соответствии с учебным планом для добровольцев (волонтеров) и т.д.).

№	Ф.И.О.	Номер личной книжки волонтера	Дата выдачи	Подпись в получении	Отметка о возврате, уничтожении, номер и дата акта